

# Erasmus+

Zakladní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace

- Erasmus+
- Dům zahraniční spolupráce (DZS) Centre for International Cooperation in Education
- Vzdělávací mobilita jednotlivců
- Mobilita
- Mobilita pracovníků škol
- Výzva 2017
- Výběrové kolo 1
- Číslo smlouvy (projektu) 2017-1-CZ01-KA101-035039
- Typ zprávy Závěrečné
- Date of submission - Závěrečná zpráva nebyla dosud přeložena

Michal Pernecký  
Jméno statutárního zástupce

Main content:	Report Form
Number of attachments:	0

## Obecné informace

Zpráva vygenerovaná z Databáze mobility se skládá z následujících částí:

- Obecné informace
- Souhrnné údaje: tato část shrnuje některé obecné informace o vašem projektu;
- Shrnutí projektu
- Seznam zapojených organizací
- Implementace projektu
- Řízení projektu
- Aktivity
- Profil účastníků
- Získané znalosti a dopad
- Šíření výsledků projektu
- Rozpočet
- Závěrečné poznámky
- Přílohy: dodatečné dokumenty, které jsou povinné pro dokončení zprávy;

Pro zjednodušení při vyplňování formuláře jsou některá pole předvyplněna informacemi z Databáze mobility

## 1. Souhrnné údaje

tato část shrnuje některé obecné informace o vašem projektu;

Program	Erasmus+
Klíčová akce	Vzdělávací mobilita jednotlivců
Akce	Mobilita
Aktivita	Mobilita pracovníků škol
Výzva	2017
Typ zprávy	Závěrečné
Jazyk, ve kterém je žádost vyplněna	CS

### 1.1. Základní údaje o projektu

Číslo smlouvy (projektu)	2017-1-CZ01-KA101-035039
Název projektu	Novými výukovými metodami ke hvězdám
Zkratka projektu	
Začátek projektu (dd-mm-rrrr)	01/09/2017
Konec projektu (dd-mm-rrrr)	31/08/2019
Celková délka projektu (počet měsíců)	24
Úplný název organizace žadatele (v latině)	Zakladni skola a materska skola Ostrava, Ostrcilova 10, prispevkova organizace

### 1.2. Národní agentura příjemce grantu

Identifikace	Dům zahraniční spolupráce (DZS) Centre for International Cooperation in Education
--------------	---

Podrobnější informace o národních agenturách programu Erasmus+ naleznete na následující stránce:

[https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact\\_en](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact_en)

## 2. Shrnutí projektu

Uvedte krátké shrnutí projektu po jeho dokončení. Popište zejména obecné údaje o projektu, cíle, počet a typ / profil účastníků, popis aktivit, výsledky a dosažený dopad, pokud je to relevantní i dlouhodobý dopad.

Upozorňujeme, že tato část (nebo dílčí části) může být použita Evropskou komisí, Výkonnou agenturou nebo národními agenturami v jejich publikacích nebo při uvádění informací o ukončených projektech. Tato část bude také nahrána do platformy pro šíření výsledků programu Erasmus+ (viz Příloha III Příručky k programu).

Pište prosím stručně a jasně.

Naše škola ZŠ Ostrčilova předkládá tento projekt z především z důvodu zkvalitnění výuky na základní škole (jak v české části, tak v bilingvní části), která se těší velkému zájmu nejen z řad českých dětí a rodičů, ale především dětí cizinců, kteří pracují a žijí v Moravskoslezském kraji. Cílem projektu je tak komplexně zvýšit, zkvalitnit a zmodernizovat výukové metody (metodou CLIL) pedagogických pracovníků, kteří:

- jsou zaměstnáni na státní (české) škole, ale budou své předměty vyučovat také na bilingvní sekci školy
- jsou zaměstnáni na státní (české) škole, ale v rámci strategického rozvoje školy a její internacionalizace budou integrovat metodu CLIL do výuky neязыkových předmětů
- jsou zaměstnáni v bilingvní sekci školy, ale budou působit jako mentoři pro ostatní pedagogické pracovníky, případně mohou zastupovat výuku na státní (české) škole.

Celkem budou projektem podpořeni 4 pedagogičtí pracovníci školy (1 pedagog je navíc oproti schválenému projektu, a to díky úspoře v rozpočtu).

V projektu bude realizováno 4 vzdělávací kurzy v oblasti metodologie CLIL, v délce 2 týdnů na Maltě.

Výstupem a dopadem projektu bude:

- 4 proškolení pedagogičtí pracovníci naší školy
- 4 certifikáty o absolvování kurzu
- celkové zvýšení znalostní úrovně pedagogických pracovníků, s důrazem na integraci metody CLIL do výuky
- rozšíření aktivit bilingvní školy (více kvalitních pedagogů s odbornými znalostmi, včetně znalostí jazykových).

Dlouhodobým přínosem projektu bude upevnění pozice ZŠ Ostrčilova na poli základních škol s výukou v anglickém jazyce, zvýšení prestiže školy, zkvalitnění spolupráce s jazykovými mluvčími, dětmi a rodiči dětí.

Uvedte překlad do angličtiny.

Our elementary school Ostrčilova presents this project primarily because of the quality of teaching at a bilingual school, which is of great interest not only among Czech children and parents, but also children of foreigners who live and work in the Silesian Region.

The aim of the project is to comprehensively enhance, improve and modernize teaching methods (CLIL) teaching staff:

- Are employed in the state (Czech) school, but they also teach their subjects at school bilingual section
- They are employed in the state (Czech) school, but in the strategic development of the school and its internationalization will integrate CLIL in teaching non-language subjects
- They are employed in the bilingual section of the school, but will act as mentors for other teachers, or they may represent tuition at state (Czech) school.

In total, the project supported 4 teaching staff of the school (one teacher is more than the approved budget, thanks to savings).

The project will be realized following 4 educational courses in CLIL methodology, which lasts 2 weeks in Malta.

The outcome and impact of the project will:

- 4 trained teachers in our school
- 4 certificates of completion of a language course
- An overall increase knowledge level of teaching staff, with an emphasis on integrating CLIL into teaching
- Expansion of activities bilingual school (more quality teachers with expertise, including knowledge of the language).

The long-term benefit of the project will strengthen the position of primary school Ostrčilova in the field of primary schools teaching in English, raising the prestige of the school, improving cooperation with language speakers, children and parents of children.

## 3. Seznam zapojených organizací

Role organizace	PIC kód organizace	Název organizace	Země organizace	Typ organizace
Příjemce grantu	922044171	Zakladní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace	Česká republika	Škola/Instituce/Vzdělávací centrum - Obecné vzdělávání (primární úroveň)
Partnerská organizace		EF International Language Campus Malta	Malta	Škola/Instituce/Vzdělávací centrum - Vzdělávání dospělých

Celkový počet zúčastněných organizací:	2
--	---

## 4. Implementace projektu

Do jaké míry byly splněny cíle Evropského plánu rozvoje? Jak jich bylo dosaženo? Okomentujte cíle, které splněny nebyly a popište případné úspěchy, které přesáhly původní očekávání.

Hlavními cíli realizovaného projektu byli:

- podpora odborných znalostí zapojených pedagogických pracovníků v oblasti integrace metody CLIL do svého aprobovaného předmětu (dějepis, občanská výchova, zeměpis, hudební výchova, předměty na 1. stupni ZŠ)
- zvýšení interdisciplinárních dovedností pedagogických pracovníků zapojených do předkládaného projektu (propojení jazykové výuky a vyučovaných předmětů).

Všechny tyto cíle byly naplněny realizací jednotlivých mobilit.

Projekt pro nás předčil očekávání v tom, jakým způsobem si pedagogové předávali své zkušenosti v rámci konzultací a hospitací, pedagogové se shodli, že účast na projektu přinesla obohacení ze strany sdílení zkušeností a metodických postupů pro výuku.

Pokud je to relevantní pro váš projekt, využili jste online platformy programu Erasmus+ (např. EPALE, School Education Gateway, eTwinning) pro přípravu, realizaci nebo následné aktivity projektu?

Nerelevantní pro náš projekt.

Jak přispívaly do projektu zúčastněné organizace? Jaké zkušenosti a kompetence do projektu tyto organizace přinesly?

Naše organizace přispěla do projektu především lidskými zdroji (tj. pedagogickými pracovníky) a zkušenostmi s realizací obdobných aktivit (v rámci předchozích projektových zkušeností).

Přijímající organizace (tj. jazyková škola na Maltě) přispěla především svými jazykovými znalostmi, organizací kurzů a přijetím našich pedagogických pracovníků.

Pedagogové získali účastí na mobilitách tyto kompetence:

- zlepšení propojování cizího jazyka a vyučovaného předmětu v bilingvní části naší školy
- lepší integrace znalostí CLIL do vyučovaných předmětů
- získání osobních vazeb s dalšími účastníky kurzu (kulturní obohacení).

Jak zúčastněné organizace komunikovaly a koordinovaly své aktivity?

Komunikace probíhala především elektronicky (e-mailem) se zástupci organizace, poté i osobně (v době mobility).

Jak jste vybrali přijímající organizace?

Přijímající organizace byla vybrána na základě internetového vyhledávání a také na základě zkušeností kolegů z předchozích let, z předchozích projektů.

## 5. Řízení projektu

Jak zúčastněné organizace řešily praktické a logistické náležitosti (např. cesta, ubytování, pojištění, bezpečnost a ochrana účastníků, víza, sociální zabezpečení, mentoring a podpora, přípravné schůzky s partnery apod.)?

Pedagogové měli zajištěnu podporu jak na straně vedení školy, tak na samotném místě určení. Komunikace probíhala telefonicky, elektronicky, a ústně na místě.

Na začátku realizace projektu byla realizována informační schůzka s vedením školy (4 klíčoví pracovníci, kteří se budou podílet na úspěšné realizaci projektu) a všemi pedagogickými pracovníky zapojenými do aktivit projektu. Pedagogickým pracovníkům byly představeny podmínky úspěšného zapojení do projektu (vyplňování zpráv pro potřeby projektu, úschova dokladů apod.) a také přibližný harmonogram jejich účasti na kurzech (po domluvě s přijímající organizací).

Pro zajištění aktivní spolupráce pedagogických pracovníků na aktivitách projektu a také zajištění spoluúčasti na rozhodování o vlastním jazykovém vzdělávání, si budou účastníci sami zajišťovali letenky, ubytování a jazykové kurzy, které by chtěli absolvovat pro zvýšení jazykových kompetencí. Veškerá svá rozhodnutí konzultovali s ředitelem školy, aby byl dodržen celkový nadhled nad aktivitami projektu. Případné nesrovnalosti jsme konzultovali s DZS.

Sekretářka společně s ředitelem organizace zajistila případné pojištění účastníků, školení účastníků v oblasti bezpečnosti a ochrany účastníků, nárok účastníků na cestovní náhrady dle české legislativy.

Po ukončení absolvování jednotlivých jazykových kurzů pedagogové komunikovali s projektovým manažerem, který zajistil sběr veškerých podkladů a dokumentů potřebné pro úspěšné vykázání nákladů vůči poskytovateli dotace.

Jak byly řešeny otázky kvality a řízení projektu (např. smluvní vztahy s partnerskými organizacemi, dohody s účastníky)?

S každým účastníkem projektu byla podepsána dohoda, v rámci které byli poučeni o svých právech a povinnostech. Tyto dohody byly představeny na informací schůzce s vedením školy. S partnerskou organizací na Maltě byla rovněž podepsána smlouva, ze které vyplývaly práva a povinnosti.

Řízení projektu bylo svěřeno především řediteli školy a projektovému manažerovi.

How did you assess the extent to which your project has produced the anticipated results and reached its objectives?

Cíle a očekávané výsledky byly měřeny především získaným certifikátem a úspěšností absolvovaného testu. Při aplikaci poznatků do výuky bylo využito hospitací a konzultací se zúčastněnými pedagogy (vytvoření hodnotících zpráv).

Popište problém(y) nebo obtíže, které se během projektu objevily, a uveďte, jak jste je řešili.

Při realizaci projektu jsme řešili pouze finanční část, a to z toho důvodu, že jsme museli pro realizaci všech mobilit využít části peněz z rezervního fondu.

Jak jste zajistili monitoring a/nebo podporu účastníků během aktivit?

Na základě dohody s ředitelem byly účastníkům doporučeny tyto činnosti při účasti na mobilitě:

- ohlášení příjezdu do cílové země (SMS nebo e-mail řediteli organizace)
- pravidelný report aktivit a rozvrhu (SMS nebo e-mail co 2 až 3 dny) řediteli organizace
- ohlášení příjezdu do České republiky (SMS nebo e-mail řediteli organizace)

Všichni zapojení pedagogové tato ustanovení dodržovali bez problémů.

Jaká byla nejdůležitější témata vašeho projektu?(můžete vybrat více možností)

- Pedagogika a didaktika

V případě, že zvolená témata jsou jiná než v žádosti, vysvětlíte proč.

## 5.1. Příprava účastníků

Jaký typ přípravy byl zajištěn pro účastníky (např. odborná, kulturní, prevence rizik)? Kdo tyto přípravné aktivity zajišťoval? Jak jste posoudili míru úspěšnosti těchto přípravných aktivit? (Pozn.: Informace k jazykové přípravě uveďte v následující části.)

Ředitel organizace seznámil účastníky s ostatními náležitostmi, které spočívají v bezpečnostních rizicích, kulturních zvyklostech, očekávání od pedagogů apod. Tyto poznatky byly účastníkům prezentovány vždy na informačních schůzkách.

## 5.2. Jazyková příprava

Použili jste část nákladů na organizaci na jazykovou přípravu účastníků zapojených do projektu?

NE



**6. Aktivity**
**6.1. Přehled aktivit**

Typ aktivity	Počet účastníků
Kurzy/Školení	4
Celkem	4

Je-li to relevantní, popište a vysvětlete změny mezi aktivitami plánovanými v žádosti a těmi, které se nakonec uskutečnily.

**6.2. Přehled cyklu mobilit**

Typ aktivity	Cyklus	Vysílající země	Přijímající země	Vypočítaná délka (dny)	Doba přerušení mobility (dny)	Délka mobility (dny)	Počet dnů na cestu	Nefinancované období (dny)	Financované období (dny)	Pásmo vzdálenosti	Počet účastníků	Počet účastníků se specifickými potřebami (z celkového počtu účastníků)	Počet doprovodných osob z celkového počtu účastníků	Out of Total, No. of Non-teaching Staff
Kurzy/Školení	1	Česká republika	Malta	15	0	15	0	0	15	500 - 1999 km	2	0	0	0
Kurzy/Školení	2	Česká republika	Malta	15	0	15	2	0	17	500 - 1999 km	2	0	0	0
Celkem				30	0	30	2	0	32		4	0	0	0

## 7. Profil účastníků

Popište profil účastníků (věk, pohlaví, profesní profil, studijní obor atd.). Jak byli účastníci vybráni?

Aktivít projektu se účastnili tyto pedagogové:

- 1) ředitel, učitel zeměpisu a občanské výchovy, 19 let praxe, jazyková úroveň B1; v současné době vyučuje na bilingvní škole zeměpis
- 2) zástupkyně ředitele pro bilingvní třídy, učitelka na 1. stupni ZŠ, 26 let praxe, jazyková úroveň B2; v současné době vyučuje na bilingvní škole na 1. stupni
- 3) učitelka na 1. stupni ZŠ, 25 let praxe, jazyková úroveň B2; v současné době vyučuje na bilingvní škole
- 4) učitelka na 1. stupni ZŠ, 16 let praxe, jazyková úroveň B1; v současné době vyučuje na 1. stupni ZŠ

Výběr účastníků probíhal na základě strategického rozvoje školy v bilingvní části školy (zlepšení propojení výuky cizího jazyka a odborného předmětu) a na základě rozhodnutí ředitele školy. Účast pedagogů na mobilitách byla s jednotlivými účastníky probírána osobně, byli rovněž stanoveni náhradníci (v případě nemoci).

### 7.1. Přehled účastníků

Typ aktivity	Celkový počet účastníků	Počet účastníků se specifickými potřebami (z celkového počtu účastníků)	Počet doprovodných osob z celkového počtu účastníků
Kurzy/Školení	4	0	0
Celkem	4	0	0

### 7.2. Pohlaví

Typ aktivity	Žena	Muž	Nedefinováno
Kurzy/Školení	3	1	0
Celkem	3	1	0

### 7.3. Počet účastníků podle přijímající země

Typ aktivity	Země přijímající organizace	Počet účastníků (bez doprovodných osob)
Kurzy/Školení	Malta	4
Celkem		4

### 7.4. Zpětná vazba od účastníků

Shrňte zpětnou vazbu od účastníků mobilit. Uveďte případné návrhy na zlepšení a s jakými problémy se setkali.

Obecně si pedagogové zlepšili své jazykové dovednosti v anglickém jazyce, které aplikovali do výuky. Díky lepší úrovni anglického jazyka se zlepšila také úroveň jazyka žáků, došlo také ke zvýšení motivace v dalším vzdělávání. Pedagogové si vytvořili také nové pracovní pomůcky (např. "flash cards" a pracovní listy), které nadále využívají i v dalších školních letech a předávají své zkušenosti také dalším pedagogům. S žádnými problémy se pedagogové neseťkali, obecně je po účasti na mobilitách lépe vnímána spolupráce pedagogů na metodických postupech.

#### 7.4.1. Datum předložení zprávy účastníka

Datum předložení zprávy účastníka

100.00%

## 7.4.2. Spokojenost účastníků – pracovníci

Indikátor	Míra spokojenosti účastníků: pracovníci
Jak jste obecně spokojený/á s Vaší mobilitou uskutečněnou v rámci programu Erasmus+?	100,00 %

## 8. Získané znalosti a dopad

### 8.1. Získané znalosti/dovednosti

Popište, které kompetence (tj. znalosti, dovednosti a postoje) účastníci každé plánované aktivity v projektu díky vašemu projektu získali, nebo se v nich zlepšili? Jsou to ty, které jste plánovali? Pokud ne, vysvětlíte proč.

Jako podklad pro popis můžete použít zprávy účastníků.

Díky účasti na mobilitách se zlepšily tyto znalosti a dovednosti účastníků (pedagogů):

- 1) ředitel, učitel zeměpisu a občanské výchovy - zlepšení integrace poznatků ze zeměpisu do bilingvní sekce školy a naopak (využití odborných výrazů v cizím jazyce ve výuce zeměpisu v jazyce českém)
  - 2) zástupkyně ředitele pro bilingvní třídy - zlepšení schopností pro zaškolování dalších pedagogických pracovníků, kteří vyučují na 1. stupni české školy, zlepšení motivace získání nových pedagogů bilingvní část školy
  - 3) učitelka na 1. stupni ZŠ - zlepšení schopností pro zaškolování dalších pedagogických pracovníků, kteří vyučují na 1. stupni české školy, zlepšení motivace získání nových pedagogů bilingvní část školy
  - 4) učitelka na 1. stupni ZŠ - zlepšení integrace poznatků pro 1. stupeň ZŠ s využitím anglického jazyka
- Dále si všichni účastníci významně zlepšili úroveň svých jazykových schopností.

#### 8.1.1. Participant self-evaluation - Staff

Indikátor	% účastníků, kteří odpověděli kladně
Zlepšily se mé možnosti týkající se kariéry a zaměstnání.	100,00 %
Získal/a jsem praktické dovednosti relevantní pro mou současnou práci a profesní rozvoj.	100,00 %
Zlepšil/a jsem své znalosti v předmětu, který vyučuji a/nebo v mém oboru.	100,00 %
Zdokonalil/a jsem své povědomí o metodách hodnocení a udělování kreditů za dovednosti a kompetence získané v rámci formální a neformálního učení.	25,00 %

### 8.2. Uznání mobility, které účastníci obdrželi

Typ aktivity	Druh certifikátu	Počet účastníků
		0
	Celkem	0

Obdrželi všichni účastníci formální uznání za účast na aktivitách?

Ano

Pro každou aktivitu popište použité metody hodnocení výsledků učení (např. reflexe, mítinky nebo monitoring výsledků učení)

Každý kurz/školení byl ukončen závěrečnými písemnými a poslechovými testy, které zhodnotily celkovou úspěšnost účastníka na kurzu.

### 8.3. Dopad

Popište dopad na účastníky, zúčastněné organizace, cílové skupiny a na další relevantní subjekty (včetně širšího dopadu projektu na místní, regionální, národní, evropské a/nebo mezinárodní úrovni). Zejména popište, jak výsledky projektu ovlivnily kvalitu pravidelné / běžné činnosti zúčastněných organizací.

Dopad na účastníky/cílové skupiny: zlepšení komunikačních dovedností v cizím jazyce, zlepšení výuky ve vlastních

vyučovaných předmětech, zlepšení metodických postupů při zavádění metody CLIL do výuky (zlepšení zavádění pracovních listů, obohacení slovní zásoby užívané ve výuce, zvýšení užívání projektové výuky  
 Dopad na zúčastněné organizace: získání nových vazeb v zahraničí, získání nových zkušeností s koordinací jazykových kurzů pro pedagogické pracovníky, zlepšení organizačních a koordinačních dovedností klíčovými pracovníky  
 Dopad na žáky: zlepšení hodnocení výuky v cizím jazyce, obohacení slovní zásoby, možnost vyzkoušet si nové způsoby učení v různých předmětech (dějepis, zeměpis, přírodověda, vlastivěda)

Veškeré znalosti účastníků/pedagogů jsou pravidelně využívány v jejich běžné činnosti, tj. výuce žáků.

Do jaké míry zvýšily zúčastněné organizace svou schopnost spolupracovat na evropské / mezinárodní úrovni?

4 - převážně splněno

### 8.3.1. Participant Feedback on Institutional Impact

Zpětná vazba ze stáže pracovníků: jaký dopad měla vaše stáž na vysílající organizaci?

Indikátor	% účastníků, kteří odpověděli kladně
Vytvoření příležitosti sdílet vědomosti získané na stáži se svými kolegy	100,00 %
Využívání nových vyučovacích / školících metod, přístupů a dobré praxe v mé vysílající organizaci	100,00 %
Posílení pozitivního postoje mé vysílající instituce směrem k vysílání většího počtu zaměstnanců do zahraničí na výukové/školící pobyty, stínování nebo školení	100,00 %
Posílení spolupráce s partnerskou organizací	50,00 %

## 9. Šíření výsledků projektu

Které výsledky vašeho projektu byste chtěli sdílet s ostatními? Uveďte konkrétní příklady.

Praktické listy využívané ve výuce různých předmětů.

Popište činnosti, které jste uskutečnili za účelem sdílení výsledků vašeho projektu uvnitř i vně zúčastněných organizací. Jaké byly cílové skupiny vašich diseminačních aktivit?

Za účelem šíření výsledků projektu jsme uskutečnili tyto činnosti:

- na internetové stránky školy jsme umístili článek o realizaci projektu financovaného z programu Erasmus+
- na nástěnku školy (u recepce) jsme umístili plakát o realizaci jazykových kurzů pro pedagogy, které byly financovány z programu Erasmus+
- v rámci výroční zprávy jsme uvedli tiskovou zprávu o realizaci projektu financovaného z programu Erasmus+

Vysvětlete, jak účastníci sdíleli své zkušenosti s kolegy uvnitř i mimo vaši organizaci.

Účastníci sdíleli své zkušenosti především uvnitř organizace, a to především díky konzultacím, hospitacím a sdílením vytvořených metodických postupů.

Mimo organizaci se účastníci setkávali také s dalšími pedagogickými pracovníky z jiných škol, kterým popisovali své zkušenosti s realizovanými výjezdy.

Využili jste platformu EPALE k diseminaci výsledků vašeho projektu? Pokud ano, vysvětlete jak.

Nerelevantní pro realizovaný projekt.

**10. Rozpočet**
**10.1. Shrnutí rozpočtu**

Typ aktivity	Cestovní náklady		Pobytové náklady		Kurzovné		Náklady na účastníky se specifickými potřebami		Mimořádné náklady		Celková přidělená částka	Celková reportovaná částka
	Přiděleno	Reportováno	Přiděleno	Reportováno	Přiděleno	Reportováno	Přiděleno	Reportováno	Přiděleno	Reportováno		
Kurzy/Školení	825.00	825.00	3,024.00	3,941.00	2,100.00	2,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,949.00	6,866.00
Celkem	825.00	825.00	3,024.00	3,941.00	2,100.00	2,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,949.00	6,866.00

	Grant na organizaci mobilit	Organizační náklady vykázáno		
		Počet účastníků bez doprovodných osob	Celková částka (vypočítaná)	Celková částka (upravená)
Náklady na organizaci:	1,050.00	4	1,400.00	1,050.00

Mimořádné náklady - Finanční záruka: 0.00

**10.1.1. Celkový grant projektu**

Celková reportovaná částka na projekt 7,916.00

Zde můžete poskytnout komentáře k částkám uvedeným výše.

**10.2. Cestovní náklady**

Typ aktivity	Cyklus	Vysílající země	Přijímající země	Pásmo vzdálenosti	Částka na účastníka	Počet účastníků včetně	Dorovnání vysokých vnitrostátních	Počet dorovnání vysokých vnitrostátních cestovních nákladů (včetně těch přidělených doprovodným osobám) pro	Celková částka
--------------	--------	-----------------	------------------	-------------------	---------------------	------------------------	-----------------------------------	---	----------------

						doprovodných osob	cestovních nákladů	"Vysoké vnitrostátní cestovní náklady"	
Kurzy/Školení	1	Česká republika	Malta	500 - 1999 km	275.00	1	180	0	275.00
Kurzy/Školení	2	Česká republika	Malta	500 - 1999 km	550.00	2	180	0	550.00
								<b>Celkem</b>	<b>825.00</b>

### 10.3. Pobytové náklady

Typ aktivity	Cyklus	Přijímající země	Účastníci bez doprovodných osob			Doprovodné osoby			Celková částka
			Financovaná doba na účastníka (dny)	Počet účastníků bez doprovodných osob	Částka na účastníka	Financovaná doba na doprovodnou osobu (dny)	Počet doprovodných osob	Částka na doprovodnou osobu	
Kurzy/Školení	1	Malta	15	1	1,235.00	0	0	0.00	1,235.00
Kurzy/Školení	2	Malta	17	2	1,353.00	0	0	0.00	2,706.00
								<b>Celkem</b>	<b>3,941.00</b>

### 10.4. Kurzovné

Typ aktivity	Financované období (dny)	Počet účastníků	Částka na účastníka/Den	Celková částka
Kurzy/Školení	45	3	46.67	2,100.00
	<b>Celkem</b>	<b>3</b>	<b>Celkem</b>	<b>2,100.00</b>

### 10.5. Náklady na účastníky se specifickými potřebami

Typ aktivity	Počet účastníků se specifickými potřebami	Celková částka
	<b>Celkem</b>	<b>0.00</b>



Popište povahu vzniklých nákladů pro každý typ aktivity.

Veškeré náklady se vztahovaly k realizovaným mobilitám. Tyto náklady zahrnovaly především: cestovné, kurzovné, náklady na organizaci mobility, zajištění diet pro zúčastněné pedagogy, pojištění.

## 10.6. Mimořádné náklady

Typ aktivity	Počet účastníků	Celková částka
	Celkem	0.00

Popište povahu vzniklých nákladů pro každý typ aktivity.

V rámci realizace projektu nevznikly žádné mimořádné náklady.

## 11. Závěrečné poznámky

Zde poskytněte komentáře pro národní agenturu nebo Evropskou komisi k řízení a realizaci projektů programu Erasmus+ v rámci Klíčové akce 1 - Projekty mobility osob.

## 12. Přílohy

dodatečné dokumenty, které jsou povinné pro dokončení zprávy;

Před on-line odesláním žádosti přiložte všechny dokumenty uvedené v Kontrolním seznamu.

Před odesláním zprávy národní agentuře, zkontrolujte prosím toto:

- Veškeré nezbytné informace o projektu byly zaneseny do Databáze mobility (Mobility Tool+).
- The report form has been completed using one of the mandatory languages specified in the Grant Agreement.
- All the relevant documents are annexed:
- declaration of Honour, signed by the legal representative of the beneficiary organisation.
- další nutné podpůrné dokumenty vyžadované v grantové smlouvě.
- you saved or printed a copy of the completed form for your records.
- you have uploaded the relevant results on the Erasmus+ Project Results Platform:

## Seznam nahraných souborů

dosud nenahrány žádné soubory