

**Zápis k předškolnímu vzdělávání
v mateřské škole, jejíž činnost vykonává
Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková
organizace, od 1. 9. 2024**

Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace svou ředitelkou zveřejňuje následující informace související se zápisem k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole od 1. 9. 2024:

1. místo a doba podání žádosti (příhlášky),
2. podmínky přijetí a kritéria pro přijímání uchazečů,
3. počet dětí, které je možné přijmout,
4. podání žádosti (příhlášky).

1. Místo a doba zápisu

Místo podání žádosti (příhlášky): Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace

Adresa: Josefa Lady 6, 702 00 Ostrava

Elektronická adresa: strelakova.ms@zs-ostrcil.cz

ID datové schránky: 8ramf9k

REGISTRACE ŽÁDOSTÍ PŘES PORTÁL PŘEDŠKOLNÍHO
VZDĚLÁVÁNÍ <https://ms.ostrava.cz> - OD 19. 4. 2024

Doba podání žádosti (příhlášky)/ prezenční zápis: 2. května 2024 od 8:00 – 16:00

hod 3. května 2024 od 8:00 do 14:00

2. Podmínky přijetí a kritéria přijímání uchazečů

2. 1 Podmínky přijetí

a) Věk uchazeče

Podmínkou přijetí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace, je věk dítěte stanovený dle § 34 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů: Předškolní vzdělávání se organizuje pro děti ve věku zpravidla od 3 do 6 let, nejdříve však pro děti od 2 let.

b) Očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci

Pouze na uchazeče, kteří od 1. 9. 2024 neplní povinnost předškolního vzdělávání (tj. na děti, které před 1. 9. 2024 nedosáhly pátého roku věku), se vztahuje následující podmínka přijetí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace: Uchazeč doloží potvrzení lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Uchazeči, kteří od 1. 9. 2024 plní povinnost předškolního vzdělávání (tj. děti, které před 1. 9. 2024 dosáhly pátého roku věku), potvrzení lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci, nepředkládají.

c) Uchazeč dle § 16 odst. 9 školského zákona

O přijetí dítěte uvedeného v § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů (tj. děti s mentálním, tělesným, zrakovým nebo sluchovým postižením, závažnými vadami řeči, závažnými vývojovými poruchami učení, závažnými vývojovými poruchami chování, souběžným postižením více vadami nebo autismem) rozhodne ředitelka Základní školy a mateřské školy Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace, na základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení, popřípadě také registrujícího lékaře.

Uchazeči, kteří nesplní alespoň jednu z výše uvedených podmínek přijetí k předškolnímu vzdělávání, nebudou přijati.

2. 2 Kritéria přijetí

Uchazeči, kteří splňují výše uvedené podmínky přijetí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace, jsou posuzováni podle následujících kritérií:

Kritérium 1

1.1 Přednostně jsou přijímány děti, které mají místo trvalého pobytu ve školském obvodu mateřské školy (tj. v městském obvodu Moravská Ostrava a Přívoz), a pro které je předškolní vzdělávání povinné (tj. děti které do 31. 8. 2024 dosáhnou pátého roku věku). Tito uchazeči nejsou dále rozřazováni a umístí se v pořadí uchazečů na místech vymezených jejich počtem.

Okamžik, ke kterému se posuzuje splnění kritéria, je určen následujícím způsobem: - místo trvalého pobytu: ke dni vydání rozhodnutí
- věk uchazeče: ke dni 31. 8. 2024

1.2 Jestliže nelze přijmout všechny děti, pro které je předškolní vzdělávání povinné, a které mají místo trvalého pobytu ve školském obvodu mateřské školy, pak budou všechny tyto děti rozřazeny losováním, a to v pořadí, v jakém budou vylosovány (tj. na vyšším místě v pořadí uchazečů se umístí dříve vylosovaný uchazeč). Losování proběhne za účasti zástupce školské rady do 2 dnů ode dne možnosti vyjádřit se k podkladům rozhodnutí. Z losování bude pořízen audio- a videozáznam.

Kritérium 2

2. Jestliže lze přijmout všechny děti, které mají místo trvalého pobytu ve školském obvodu mateřské školy, a pro které je předškolní vzdělávání povinné (tj. děti uvedené v bodu 1), pak jsou přednostně přijímány děti, které mají místo trvalého pobytu ve školském obvodu mateřské školy, a do 31. 8. 2024 dosáhnou čtvrtého roku věku. Uchazeči jsou seřazeni podle dosaženého věku (tj. starší dítě se umístí v pořadí uchazečů na vyšším místě).

Okamžik, ke kterému se posuzuje splnění kritéria, je určen následujícím způsobem: - místo trvalého pobytu: ke dni vydání rozhodnutí
- věk uchazeče: ke dni 31. 8. 2024

Kritérium 3

3. Jestliže lze přijmout všechny děti, které mají místo trvalého pobytu ve školském obvodu mateřské školy, a do 31. 8. 2024 dosáhnou čtvrtého roku věku (děti uvedené v bodě 2), pak jsou přednostně přijímány děti, které mají místo trvalého pobytu ve školském obvodu mateřské školy, a do 31. 8. 2024 dosáhnou třetího roku věku. Uchazeči jsou seřazeni podle dosaženého věku (tj. starší dítě se umístí v pořadí uchazečů na vyšším místě).

Okamžik, ke kterému se posuzuje splnění kritéria, je určen následujícím způsobem: - místo trvalého pobytu: ke dni vydání rozhodnutí
- věk uchazeče: ke dni 31. 8. 2024

Kritérium 4

- 4.1 Jestliže jsou přijaty všechny děti, které mají místo trvalého pobytu ve školském obvodu mateřské školy a které do 31. 8. 2024 dosáhnou pátého, čtvrtého nebo třetího roku věku (děti uvedené v bodu 1.1, 2 a 3), jsou přijímány děti s místem trvalého pobytu mimo školský obvod mateřské školy.
- 4.2 Děti s místem trvalého pobytu mimo školský obvod mateřské školy jsou seřazeny podle dosaženého věku (tj. starší dítě se umístí v pořadí uchazečů na vyšším místě).

Okamžik, ke kterému se posuzuje splnění kritéria, je určen následujícím způsobem: - místo trvalého pobytu: ke dni vydání rozhodnutí
- věk uchazeče: ke dni 31. 8. 2024

Kritérium 5

- 5.1 V případě, kdy se dvě děti nebo více dětí, které nemají místo trvalého pobytu ve školském obvodu, nebo dětí, které mají místo trvalého pobytu ve školském obvodu a mají právo přednostního přijetí v jiné mateřské škole, umístí na shodném místě v pořadí uchazečů, umístí se na v pořadí uchazečů na vyšším místě dítě, jehož sourozenec nebo sourozenci se vzdělávají v mateřské škole nebo základní škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace.

Okamžik, ke kterému se posuzuje splnění kritéria, je určen následujícím způsobem: - ke dni vydání rozhodnutí

- 5.2 V případě další shody v umístění dvou nebo více dětí v pořadí uchazečů se umístí v pořadí uchazečů na vyšším místě dítě, které bude vylosováno. Losování proběhne za účasti zástupce školské rady do 2 dnů ode dne možnosti vyjádřit se k podkladům rozhodnutí. Z losování bude pořízen audio- a videozáznam.

3. Počet dětí, které je možné přijmout

Podle rozhodnutí ředitelky Základní školy a mateřské školy Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace bude k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace, přijat takový počet uchazečů, v jehož důsledku:

- nebude překročen nejvyšší povolený počet dětí (tzv. kapacita) v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace, tj. registrovaná kapacita 141 dětí, kapacita pro daný školní rok 136 dětí.
- nebude překročen nejvyšší povolený počet dětí ve třídě, tj. počet 4 třídy 24 dětí, 2 třídy 20 dětí, případně snížený v závislosti na zařazení do třídy dítěte s podpurným opatření třetího a vyššího stupně nebo dítěte mladšího 3 let.

Uchazeči, kteří splňují podmínky přijetí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace, jsou na základě výše uvedených kritérií seřazeni sestupně (nejúspěšnější se umístí na prvním místě, nejméně úspěšný se umístí na posledním místě).

Uchazeči, kteří se v pořadí uchazečů umístí na místě, které odpovídá počtu uchazečů, v jehož důsledku by byl překročen nejvyšší povolený počet dětí (tzv. kapacita) v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace, nebo nejvyšší povolený počet dětí ve třídě, a na místech následujících v sestupném slova smyslu, nebudou přijati.

4. Podání žádosti (příhlášky) a navazující činnosti

- Tiskopis žádosti (příhlášky) o přijetí k předškolnímu vzdělávání lze vyplnit a stáhnout na Portále předškolního vzdělávání zřízeném Statutárním městem Ostrava v sekci Žádosti a přijímací řízení
- Zákonný zástupce uchazeče (dítěte) podá vyplněnou žádost (příhlášku) o přijetí k předškolnímu vzdělávání svého dítěte, případně na místě s pomocí zaměstnance školy žádost (příhlášku) vyplní nebo doplní.
- K ověření údajů uvedených v žádosti (příhlášce) je zákonný zástupce uchazeče požádán o nahlédnutí do občanského průkazu a rodného listu uchazeče (dítěte).
- V případě, že žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání není doložena potvrzením lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci, je zákonný zástupce uchazeče vyzván k doplnění žádosti v určité lhůtě.
- Zákonný zástupce v písemném vyhotovení poučení svým podpisem stvrdí, že uvedeným informacím porozuměl.
- Zákonný zástupce uchazeče (dítěte) je následně informován o registračním čísle přiděleném uchazeči, o možnosti před vydáním rozhodnutí vyjádřit se k podkladům rozhodnutí, o způsobu doručení rozhodnutí o přijetí uchazeče a rozhodnutí o nepřijetí uchazeče. Sdělené informace jsou zákonnému zástupci dítěte předány v písemné podobě.
- Zveřejnění výsledků zápisu proběhne bez zbytečného odkladu (předpokládáme ve druhém květnovém týdnu) po vyhodnocení úspěšnosti uchazečů.

5. Popis formální části zápisu

5.1 Popis formální části zápisu v případě, kdy zápis proběhne prezenčně

- Zákonný zástupce uchazeče (dítěte) ve škole s pomocí zaměstnance školy vyplní žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání svého dítěte a k žádosti připojí potvrzení lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

- b) K ověření údajů uvedených v žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání je zákonný zástupce uchazeče požádán o nahlédnutí do rodného listu uchazeče (dítěte).
- c) V případě, že žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání není doložena potvrzením lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci, je zákonný zástupce uchazeče písemně vyzván k doplnění žádosti v určité lhůtě.
- d) Zákonný zástupce v písemném vyhotovení poučení svým podpisem stvrdí, že uvedeným informacím porozuměl.
- e) Zákonný zástupce uchazeče (dítěte) je následně informován o registračním čísle přiděleném uchazeči (dítěti), o možnosti před vydáním rozhodnutí vyjádřit se k podkladům rozhodnutí, o způsobu doručení rozhodnutí o přijetí uchazeče (dítěte) a rozhodnutí o nepřijetí uchazeče (dítěte). Sdělené informace jsou zákonnému zástupci dítěte předány v písemné podobě.

5.2 Popis formální části zápisu v případě, kdy zákonný zástupce podá žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání (vč. přílohy) osobně vhozením obálky do schránky Základní školy a mateřské školy Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace

- a) Zákonný zástupce uchazeče (dítěte) vhodí do označené schránky umístěné na budově Základní školy a mateřské školy Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace obálku s
 - vyplněnou a podepsanou žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání (dostupné na <https://ms.ostrava.cz>)
 - prostou kopii rodného listu dítěte,
 - potvrzení lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.
- b) V případě, že žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání nebude doložena potvrzením lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci nebo bude žádost trpět jinými vadami, bude zákonný zástupce uchazeče písemně vyzván k doplnění žádosti v určité lhůtě.
- c) Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace následně zákonnému zástupci zašle informace o
 - registračním čísle přiděleném uchazeči,
 - možnosti před vydáním rozhodnutí vyjádřit se k podkladům rozhodnutím,
 - způsobu doručení rozhodnutí o přijetí uchazeče a rozhodnutí o nepřijetí uchazeče.

5.3 Popis formální části zápisu v případě, kdy zákonný zástupce podá žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání (vč. přílohy) pomocí pošty (pomocí držitele poštovní licence nebo zvláštní poštovní licence)

- a) Zákonný zástupce uchazeče (dítěte) zašle Základní škole a mateřské škole Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace zásilku podanou nejpozději ke dni 2.5.2024 obsahující:

- vyplněnou a podepsanou žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání (dostupné na <https://ms.ostrava.cz>)
 - prostou kopii rodného listu dítěte,
 - potvrzení lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.
- b) V případě, že žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání nebude doložena potvrzením lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci nebo bude žádost trpět jinými vadami, bude zákonný zástupce uchazeče písemně vyzván k doplnění žádosti v určité lhůtě.
- c) Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace následně zákonnému zástupci poštou zašle informace o
- registračním čísle přiděleném uchazeči,
 - možnosti před vydáním rozhodnutí vyjádřit se k podkladům rozhodnutí,
 - způsobu doručení rozhodnutí o přijetí uchazeče a rozhodnutí o nepřijetí uchazeče.

5.4 Popis formální části zápisu v případě, kdy zákonný zástupce podá žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání pomocí e-mailu s uznávaným elektronickým podpisem

- a) Zákonný zástupce uchazeče (dítěte) zašle Základní škole a mateřské škole Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace e-mail opatřený uznávaným elektronickým podpisem a jako přílohu tohoto e-mailu doplní
- vyplněnou a vlastnoručně podepsanou žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání (dostupné na <https://ms.ostrava.cz>)
 - prostou kopii rodného listu dítěte,
 - potvrzení lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.
- Všechny výše uvedené přílohy (kromě prosté kopie rodného listu) musí být vytvořeny autorizovanou konverzí z analogové podoby do elektronické podoby.
- b) V případě, že žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání nebude doložena potvrzením lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci nebo bude žádost trpět jinými vadami, bude zákonný zástupce uchazeče písemně vyzván k doplnění žádosti v určité lhůtě.
- c) Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace následně zákonnému zástupci klasickou poštou zašle informace o
- registračním čísle přiděleném uchazeči,
 - možnosti před vydáním rozhodnutí vyjádřit se k podkladům rozhodnutí,
 - způsobu doručení rozhodnutí o přijetí uchazeče a rozhodnutí o nepřijetí uchazeče.

5.5 Popis formální části zápisu v případě, kdy zákonný zástupce podá žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání (vč. přílohy) pomocí datové schránky

- a) Zákonný zástupce uchazeče (dítěte) zašle Základní škole a mateřské škole Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace
- vyplněnou žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání (dostupné na <https://ms.ostrava.cz>),
 - prostou kopii rodného listu dítěte,
 - potvrzení lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.
- Všechny výše uvedené přílohy (kromě prosté kopie rodného listu) musí být vytvořeny autorizovanou konverzí z analogové podoby do elektronické podoby.
- b) V případě, že žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání nebude doložena potvrzením lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci nebo bude žádost trpět jinými vadami, bude zákonný zástupce uchazeče písemně vyzván k doplnění žádosti v určité lhůtě.
- c) Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace následně zákonnému zástupci klasickou poštou zašle informace o
- registračním čísle přiděleném uchazeči,
 - možnosti před vydáním rozhodnutí vyjádřit se k podkladům rozhodnutím,
 - způsobu doručení rozhodnutí o přijetí uchazeče a rozhodnutí o nepřijetí uchazeče.

6. Zařazení přijatého uchazeče do třídy s výukou vybraných předmětů v cizím jazyce

Uchazeči přijatí k předškolnímu vzdělávání budou následně ředitelkou školy rozřazeni do jednotlivých tříd podle kritérií stanovených ředitelkou školy. To znamená, že budou rozřazeni do tříd mateřské školy, ve kterých probíhá výchovně vzdělávací proces pouze v českém jazyce, a do tříd, ve kterých probíhá výchovně vzdělávací proces s rozšířenou výukou anglického jazyka.

Zákonný zástupce dítěte (uchazeče přijatého k předškolnímu vzdělávání) bude o výsledku rozřazení dětí do tříd informován nejpozději do 14 dnů ode dne zveřejnění výsledků zápisu

Ostrava, 1.3.2024

Mgr. Lenka Lednická
ředitelka