

## INFORMACE O PROVOZU ŠKOLNÍ DRUŽINY

### 1. Provoz ŠD:

ranní - **6.30 – 7.40** hod.

– příjem dětí do 7.30 hod (7.40 hod – přesun do tříd)

Děti **navštěvující ranní družinu** se převlékají a přezouvají v prostorách školní družiny na místě k tomu určeném.

odpolední - **11.40 – 17.00** hod. (běžné třídy)

**14.30 – 17.00** hod. (bilingvní třídy)

**Přijímání dětí do školní družiny se řídí Pokynem ředitele školy k přijímání do školní družiny.**

### 2. Vyzvedávání dětí:

- rodič, který si vyzvedává dítě osobně ze ŠD, se prokazuje na recepci speciální kartičkou.
- Děti mohou být vyzvednuty kdykoliv **do 14.00 hod.** nebo **po 15.00 hod.** Od 14.00 do 15.00 probíhají v odděleních školní družiny aktivity. V této době se děti nevyzvedávají. Vyzvednutí dítěte v této době je možné na základě písemné žádosti zákonného zástupce s uvedením důvodu k udělení výjimky. Děti bilingvních tříd mohou být vyzvednuty po 14.30 hod. kdykoliv.
- Má-li dítě odejít **samo** v jinou hodinu, než je uvedeno v Zápisním lístku (dále jen ZL), musí se před odchodem prokázat **písemnou omluvenkou** od rodičů. Dítě nemůže odejít samo domů na základě telefonické žádosti rodičů. Dítě mohou vyzvedávat **jen osoby uvedené v ZL**. V případě vyzvedávání dítěte jiným než rodinným příslušníkem je nutné napsat plnou moc.

Dítě je přijato na základě **řádně vyplněného ZL**. Případné změny je nutno hlásit vychovateli. Odhlášení dítěte ze ŠD je možné v průběhu celého školního roku, je akceptováno po vyplnění písemné odhlášky ze ŠD. Zároveň s odhlášením je potřeba zažádat o vyúčtování úplaty za ŠD u ekonoma školy.

### 3. Platba ŠD:

- 150,- Kč měsíčně – platí se převodem z účtu celé pololetí najednou.
- 1. pololetí – musí být uhrazeno **do konce měsíce září – 750,-Kč**
- 2. pololetí – uhradit **do konce měsíce února – 750,-Kč**

Z důvodu zrušení možnosti osvobození od úplaty za školské služby ve školní družině platí za školní družinu všichni žáci. Směrnice k úplatě je k nahlédnutí na webových stránkách školy. Ředitel školy může osvobodit od úplaty pouze ve zvlášť tíživé životní situaci, a to na základě podané žádosti.

### 4. Stravné:

- **první platba v kanceláři školní jídelny** (úterý a čtvrtek **7.00 – 8.00** hod),
- další platby se provádí převodem z účtu. Po vložení peněz v kanceláři ŠJ automaticky proběhne objednání tolika obědů, na kolik finance vystačí.
- Rodiče **sami telefonicky odhlašují** obědy na dny, kdy dítě chybí.
- Obědy na další den je možno odhlásit nejpozději do **13.00** hod. (telefonicky, emailem).

- Informace o stavu konta jsou k dispozici na telefonním čísle školní jídelny: **596 138 021, 739 006 793.**
  - obědové karty jsou uloženy u vychovatelky (1. třídy automaticky, 2. - 3. třídy po dohodě s vychovatelkou) a před nástupem do jídelny dětem rozdány, po obědě vybrány.
5. **Pitný režim** je zajištěn takto: od října mají děti k dispozici barel s vodou, kterou si nabírají do vlastních plastových hrníčků.
  6. Děti se **samy starají o klíče od šatních skříněk**. V případě ztráty jsou rodiče dítěte povinni obstarat klíče nové a to na vlastní náklady.
  7. **Kontakt: školní družina tel. č.: 739 006 791**

**Rodiče i žáci jsou povinni dodržovat vnitřní řád školní družiny.**